



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buenaventura, diciembre 2024

Señor (a)

JHON FELIPE VIDAL LOPEZ

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 6665729

Coordinadora Académica

CNP– SENA Regional

Valle Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6665729 DE 2024

Dolores Castro Arboleda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66944434 de Buenaventura, en mi calidad de Contratista del SENA, en CNP– SENA Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE. (\$12.820.304). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago en el mes de agosto de 2024 por valor de UN MILLÓN CIENTO CATORCE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$1.114.809). b) tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. (\$3.344.427) cada uno. c) Un pago en el mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE. (\$1.672.214).

Plazo: Será hasta el 15 diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios temporales como instructor de Peluquería y Belleza para orientar acompañar y evaluar los procesos de aprendices del programa de oferta regular y complementaria en el Centro Náutico Pesquero de Buenaventura Valle.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual..		
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza los juicios evaluativos a los aprendices de acuerdo a los procedimientos en la el aplicativo Sena Sofia.	Se encuentra en el registro de actividades en el SECOPII en la capeta: GC_66944434_146324_DIC_2024 



3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de	Impartir formación y seguimiento en la etapa productiva integral en el programa Integración del técnico peluquería (13:30pm – 17:00pm) presencial C.D.I El reino de Dios ficha (2839539). Complementario en Bioseguridad aplicada en la estética y la belleza presencial jornada de la mañana y eventos de divulgación.	Se encuentra en el registro de actividades en el SECOPII en la capeta: GC_66944434_14632 4_DIC_202 4 
---	--	--	--



	acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	se realiza las actividades de técnica y vocera.	
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendizaje y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la	En la plataforma Se asocian rutas de aprendizaje y la ficha asociada se alimenta con las guías materiales de apoyo más la actividad a realizar por parte del aprendiz. Se comparte material de apoyo y las evidencias. se realiza novedades del aprendiz que se requiera.	Se encuentra las evidencias en app de Sofia plus 



	programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras.		
5	Participar en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras.		
6	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual		



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla 1068208887, operador Simple del periodo de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (02) folios

Cordialmente,

Dolores e.A.

Firma

DOLORES CASTRO ARBOLEDA

Contratista

C.C. No. 66944434

Recibí a satisfacción:

JHON FELIPE VIDAL LOPEZ

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 6665729

Coordinadora Académica